

Утвержден  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»  
от «29» декабря 2020 г. № 949

**Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее – субсидий на иные цели), функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее - Управление образования), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии с решением Собрания депутатов Каргопольского муниципального округа Архангельской области о бюджете Каргопольского муниципального округа Архангельской области на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

2.1. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на сохранение и развитие учреждений, в целях повышения качества оказываемых муниципальных услуг и выполняемых работ в рамках муниципальных программ (включая муниципальные программы «Развитие образования на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области», «Реализация молодежной политики и развитие массового спорта на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области», «Обеспечение общественного порядка и профилактика преступности на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области», «Социальная поддержка граждан на территории Каргопольского муниципального округа Архангельской области», «Развитие транспортной системы Каргопольского муниципального округа Архангельской области», а также иные муниципальные программы), в том числе:

- финансовое обеспечение компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- финансовое обеспечение предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в сельских населенных пунктах;

- финансовое обеспечение возмещения расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов муниципальных образовательных организаций (кроме педагогических работников), проживающих и работающих в сельских населенных пунктах;

- финансовое обеспечение питания обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных

организациях, проживающих в интернате;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях;

- финансовое обеспечение выплат денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий по внедрению модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архангельской области;

- финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению условий для организации безопасного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на капитальный ремонт и текущий ремонт муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на улучшение технического состояния зданий и сооружений муниципальной системы образования, в том числе проведение мероприятий, направленных на выполнение подготовительных работ по реконструкции, капитальному ремонту объектов муниципальных образовательных организаций, проведение реконструкции и капитального ремонта зданий муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности объектов и систем жизнеобеспечения муниципальных образовательных организаций, в том числе проведение капитального и текущего ремонтов сооружений муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, проведение капитального и текущего ремонтов ограждающих конструкций объектов муниципальных образовательных организаций, проведение капитального и текущего ремонтов спортивных сооружений муниципальных образовательных организаций, выполнение работ по ремонту электротехнических систем и систем вентиляции на объектах муниципальных образовательных организаций, выполнение работ по ремонту и реконструкции сантехнических систем на объектах муниципальных образовательных организаций, выполнение работ по комплексному ремонту помещений зданий муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой объектов теплоснабжения, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на снижение объемов потребления используемой электрической и тепловой энергии на объектах социальной сферы, в том числе выполнение работ по модернизации систем освещения помещений с применением энергосберегающих технологий объектов, замену дверных и оконных блоков;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образовательных организаций, в том числе обрезку и ликвидацию деревьев, восстановление и ремонт наружного освещения, ремонт асфальтобетонного покрытия, благоустройство территорий (в том числе после проведения земляных работ);

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на реализацию Плана по социально-экономическому развитию Каргопольского муниципального округа, утвержденного распоряжением Правительства Архангельской области;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение уровня пожарной безопасности муниципальных образовательных организаций, в том числе обеспечение дублирования сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны, проведение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности

муниципальных образовательных организаций в соответствии с нормативами и требованиями правил пожарной безопасности;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы и развитие противопожарной инфраструктуры в муниципальных образовательных организациях муниципальных образований Архангельской области;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение защиты муниципальных образовательных организаций от терроризма и угроз социально-криминального характера, в том числе проведение мероприятий, направленных на повышение защищенности территории и зданий муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при организации обучения и воспитания, в том числе проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда в муниципальных образовательных организациях;

- финансовое обеспечение мер социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки в сфере образования;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание условий в муниципальных общеобразовательных организациях для занятий физической культурой и спортом;

- проведение мероприятий, направленных на оснащение материально-технической базы муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования;

- проведение мероприятий, направленных на оснащение материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оснащение образовательных организаций Архангельской области специальными транспортными средствами для перевозки детей;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных образовательных программ;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию воспитания и социализации обучающихся, в том числе организацию и проведение конкурсов программ развития муниципальных образовательных организаций;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на стимулирование творческой активности и профессионального развития педагогических работников;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выявление и развитие потенциала одаренных детей, в том числе выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на повышение уровня квалификации педагогических работников, занятых в обучении детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в том числе проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации и (или) переподготовки педагогических работников по вопросам реализации инклюзивного образования;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах, в том числе проведение мероприятий, направленных на оснащение материально-технической базы муниципальных образовательных организаций, приобретение для дошкольных образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге, изготовление и распространение световозвращающих приспособлений среди дошкольников и учащихся младших классов образовательных организаций;

- финансовое обеспечение оплаты стоимости набора продуктов питания в

оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период, в том числе компенсацию стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря, организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период, оснащение материально-технической базы лагерей с дневным пребыванием детей;

- финансовое обеспечение мероприятий по содействию трудоустройства несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в муниципальных образовательных организациях, в том числе проведение спортивных состязаний среди обучающихся и воспитанников, направленных на выявление и развитие способностей и талантов детей, проведение и участие в соревнованиях по культивируемым видам спорта в муниципальных организациях дополнительного образования, проведение мероприятий, направленных на оснащение муниципальных образовательных организаций современным спортивно-технологическим оборудованием, сертификацию спортивных объектов;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение доступности муниципальных образовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов для получения образовательных услуг, в том числе проведение мероприятий, направленных на обеспечение совместного обучения инвалидов и лиц, не имеющих нарушений в развитии;

- финансовое обеспечение иных мероприятий, направленных на сохранение и развитие учреждений, в целях повышения качества оказываемых муниципальных услуг и выполняемых работ в рамках муниципальных программ.

2.2. Финансовое обеспечение мероприятий в соответствии с муниципальными программами в рамках предоставленного бюджету Каргопольского муниципального округа Архангельской области (далее - местный бюджет) межбюджетных трансфертов из федерального и (или) областного бюджетов.

2.3. Финансовое обеспечение мероприятий, проводимых в рамках федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», входящих в состав национального проекта «Образование»;

2.4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с исполнением учреждениями предписаний надзорных органов.

2.5. Финансовое обеспечение расходов за счет средств резервного фонда Правительства Архангельской области, в том числе проведение мероприятий, направленных на оснащение материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций.

2.6. Финансовое обеспечение расходов за счет средств резервного фонда администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

2.7. Финансовое обеспечение реализации нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3. Субсидии носят целевой характер и не могут предоставляться и использоваться на:

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

4. Субсидии предоставляются учреждениям главным распорядителем средств бюджета Каргопольского муниципального округа Архангельской области – Управлением образования администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

5. Для определения объема субсидий учреждение предоставляет в Управление образования в сроки, установленные для формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

5.1. Заявку на получение субсидии на иные цели по форме, утвержденной Управлением образования.

Заявка должна содержать:

- наименование учреждения;
- общий объем потребности в субсидии;
- целевые направления расходования субсидии.

5.2. Расчет потребности в субсидии с обоснованием необходимости осуществления расходов учреждения и приложением документов, подтверждающих сумму расходов, в том числе содержащих:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 2. настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

- предварительную смету расходов на проведение мероприятий, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

- информацию о стоимости планируемых к приобретению учреждением основных средств (материальных запасов) с указанием технических характеристик, подтверждаемую коммерческими предложениями поставщиков;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат и видах выплат, если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

- иную информацию, подтверждающую потребность учреждения в осуществлении расходов.

6. Для внесения изменений в решение о местном бюджете и осуществления контроля целевого использования средств субсидии в течение финансового года учреждения предоставляют в Управление образования:

- документы, указанные в пункте 5, в случаях возникновения у учреждения дополнительной потребности в средствах субсидии на иные цели;

- информацию о расходовании средств субсидии по запросам учредителя.

7. Главный распорядитель рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 5. настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления субсидии учреждению в течение 10 рабочих дней.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 5. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

9. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Каргопольского муниципального округа Архангельской области, и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования как получателю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

10. Объем субсидий, указанных в пунктах 2.1. и 2.4. настоящего Порядка, определяется на основании документов, указанных в пунктах 5.1., 5.2. и 6. настоящего Порядка, и расчетов Управления образования с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Архангельской области, правовыми актами администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

11. Объем субсидий, указанных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Порядка, определяется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов местному бюджету в рамках реализации соответствующей программы, национального проекта.

12. Объем субсидий, указанных в пунктах 2.5. и 2.6. настоящего Порядка, определяется в соответствии с постановлениями (распоряжениями) о выделении средств из резервных фондов.

13. Объем субсидий, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка, определяется в соответствии с нормативными актами о выделении средств из федерального бюджета или других источников финансирования.

14. Субсидии предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее - соглашение), заключаемого между Управлением образования и учреждением в соответствии с формой, установленной Финансовым управлением администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

Соглашение должно содержать:

- наименования сторон соглашения;
- предмет соглашения;
- цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);
- значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);
- размер субсидии;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- сроки представления отчетности;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
  - реорганизацией или ликвидацией учреждения;
  - нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
- запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;
- иные положения (при необходимости).

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с одним учреждением заключается одно соглашение.

Изменения, вносимые в соглашение, в том числе при выделении средств из резервных фондов, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

15. Управление образованием и (или) учреждение вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных местным бюджетом.

Изменения могут быть внесены в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных данных, указанных в пункте 9 Порядка;

- выявления дополнительной потребности учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о бюджете Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

- выявления необходимости перераспределения субсидий между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

- внесения изменений в муниципальные программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

- невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

16. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующему требованию:

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Архангельской области, правовыми актами администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области.

17. Результаты предоставления субсидии отражаются в соглашении и являются его неотъемлемой частью.

18. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

19. Положения, установленные абзацем шестым пункта 14. и пунктом 17. настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

20. Субсидии подлежат включению учреждением в план финансово-хозяйственной деятельности.

21. Субсидии перечисляются на счета, открытые муниципальным учреждениям в установленном законодательством порядке, для учета операций с субсидиями на иные цели.

22. Санционирование оплаты денежных обязательств учреждения осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным Финансовым управлением.

23. Если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме, муниципальные учреждения не позднее 1 октября текущего года, а также по запросу учредителя информируют об этом Управление образования.

### **III. Требования к отчетности**

24. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют главному распорядителю отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации). Формы отчетов устанавливаются в соглашении.

### **IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

25. Не использованные муниципальными учреждениями в конце текущего финансового года остатки средств субсидии подлежат перечислению в местный бюджет.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя.

26. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий осуществляется главным распорядителем при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных учреждениями главным распорядителем, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.

27. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается главным распорядителем.

Для принятия главным распорядителем решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями главному распорядителю предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств.

Главный распорядитель принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

28. Главный распорядитель, а также уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления субсидий.

29. В случае установления Управлением образования и (или) органом муниципального финансового контроля фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также факта недостижения учреждением результатов предоставления субсидий, получатель субсидии обязан возратить средства субсидии в объеме, использованном с нарушением, в бюджет Каргопольского муниципального округа Архангельской области в течение 15 календарных дней со дня получения от Управления образования письменного требования о возврате субсидии, в случае, если факты нарушений были установлены Управлением образования, или в срок, указанный в предписании или представлении органа муниципального финансового контроля, в случае, если проверка проводилась органом муниципального финансового контроля.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии главный распорядитель обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Управление образования и учреждения несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий на иные цели в соответствии с законодательством Российской Федерации. Руководитель учреждения несет дисциплинарную ответственность в случае недостижения целевых показателей предоставления субсидии, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации регионального (федерального) проекта (программы).