



# **Вестник Каргопольского района**

**№ 7 (38)**

26 марта 2018 года  
г. Каргополь

**Вестник Каргопольского района:** бюллетень, официальное издание, учрежден решением Собрании депутатов от 26.05.2016 года №171 «Об учреждении печатного издания МО «Каргопольский муниципальный район» бюллетень «Вестник Каргопольского района»

Издатель: администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

Ответственный: заместитель главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» по местному самоуправлению, начальник организационного отдела – О.А. Кабринская, тел. 8(81841)21527.

Организационный отдел администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» – тел. 8(81841)21639, e-mail: [karg-socpol@mail.ru](mailto:karg-socpol@mail.ru).

Тираж 10 экз.

Бюллетень выходит не реже одного раза в два месяца на бесплатной основе.

**ОГЛАВЛЕНИЕ****1. Решения Собрании депутатов муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район» шестого созыва  
седьмой очередной сессии**от 27 февраля 2018 года № 47

Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования  
«Печниковское» Каргопольского района Архангельской области с.3

**2. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»**от «21» марта 2018 года № 181

Об утверждении Положения о балансовой комиссии муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район» с.4

**3. Иные материалы, извещения, сообщения**

1. О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с.8
2. О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с.10
3. Извещение о возможности предоставления земельного участка в аренду с.12

**1. Решения Собрании депутатов муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район» шестого созыва  
седьмой очередной сессии**от 27 февраля 2018 года № 47

**Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Печниковское» Каргопольского района Архангельской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 15.09.2017 № 661 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Печниковское», Собрание депутатов муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» **р е ш а е т:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки муниципального образования «Печниковское» Каргопольского района Архангельской области.
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Признать утратившими силу Правила землепользования и застройки деревень Ватамановская, Красниковская, Олеховская, Гавриловская, Столетовская, Дудкинская муниципального образования «Печниковское» Каргопольского района Архангельской области, утвержденные решением муниципального Совета муниципального образования «Печниковское» от 20 декабря 2013 года № 79.
5. Признать утратившими силу Правила землепользования и застройки деревень Анфаловская, Морщихинская, Прокошинская, Илекинская, Воротниковская,

Кайсаровская, Хвалинская муниципального образования «Печниковское» Каргопольского района Архангельской области, утвержденные решением муниципального Совета муниципального образования «Печниковское» от 31 марта 2015 года № 114.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» В.Н. Купцова.

Председатель Собрания депутатов  
муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»

В.В. Перфильева

Глава муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»

Н.В. Бубенщикова

Ознакомиться с текстом Правил землепользования и застройки муниципального образования «Печниковское» Каргопольского района Архангельской области можно на официальном сайте администрации МО «Каргопольский муниципальный район»: kargopoland.ru.

## **2. Постановления и распоряжения администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»**

от «21» марта 2018 года № 181

**Об утверждении Положения о балансовой комиссии муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»**

В соответствии с [пунктом 3 статьи 21, статьей 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»](#), на основании Устава муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», администрация МО «Каргопольский муниципальный район» **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о балансовой комиссии муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», осуществляющим контроль за деятельностью в отношении подведомственных муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и муниципального образования «Каргопольское», довести настоящее постановление до соответствующих муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и муниципального образования «Каргопольское».

3. Признать утратившими силу постановления администрации МО «Каргопольский муниципальный район» от 02.05.2012 № 306, от 18.12.2017 № 944 по аналогичному вопросу.

4. Разместить данное постановление на официальном информационном Интернет - сайте муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и опубликовать в бюллетенях «Вестник Каргопольского района» и «Вестник города Каргополя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» В.Н. Купцова.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
«Каргопольский муниципальный район»

В.Н. Купцов

Утверждено  
постановлением администрации  
МО «Каргопольский муниципальный район»  
от «\_21\_» марта 2018 года №\_181\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРГОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях объективной оценки использования финансовых ресурсов, оптимизации и эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и муниципального образования «Каргопольское», повышения ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и муниципального образования «Каргопольское» (далее - предприятия) за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

1.2. Балансовая комиссия муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (далее - комиссия) создается при администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», осуществляющей функции учредителя, исполнителя переданных полномочий, осуществляющей контроль за деятельностью в отношении подведомственных муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» и муниципального образования «Каргопольское» (далее - Администрация).

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», муниципального образования «Каргопольское», настоящим Положением.

1.4. Заседание комиссии проводится после срока, установленного законодательством Российской Федерации для сдачи годовой бухгалтерской отчетности предприятия, но не позднее 15 мая года, следующего за отчетным. В случае ухудшения результатов финансово-хозяйственной деятельности отдельных предприятий по итогам отчетного периода заседание комиссии может проводиться в течение финансового года после сдачи бухгалтерской отчетности за очередной отчетный период.

1.5. Проведение комиссий по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятий за год является обязательным для всех отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», в ведении которых находятся предприятия.

1.6. Руководители предприятий отчитываются о деятельности предприятия в порядке и в сроки, определенные настоящим Положением.

1.7. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для руководителей предприятий.

## 2. Полномочия комиссии

2.1. Основными полномочиями комиссии являются:

- рассмотрение результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период;
- рассмотрение выполнения показателей экономической эффективности деятельности предприятия, установленных Планом финансово-хозяйственной деятельности;
- оценка финансового состояния предприятия;
- оценка эффективного и целевого использования муниципального имущества, переданного предприятию на праве хозяйственного ведения;
- оценка деятельности предприятия по итогам работы за отчетный период;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию системы управления предприятием, включая вопросы по финансово-хозяйственной деятельности, использованию муниципального имущества, переданного предприятию на праве хозяйственного ведения.

2.2. Комиссия, для выполнения своих полномочий имеет право:

- запрашивать и получать у предприятия учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, аудиторских и иных проверок и прочую информацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью предприятия;
- получать информацию по реализации принятых комиссией решений и рекомендаций, по результатам проверок предприятия, а также отчеты руководителей предприятия об устранении выявленных нарушений;
- заслушивать на заседаниях комиссии отчеты руководителей предприятия, финансово-экономической службы по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- вносить главе муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» предложения по решению в установленном порядке кадровых вопросов в отношении руководителей и главных бухгалтеров предприятий, чья деятельность признана неудовлетворительной по причине отсутствия надлежащей системы управления предприятием;
- вносить главе муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» предложения по реорганизации, приватизации или ликвидации предприятий.

## 3. Состав комиссии

3.1. Комиссия формируется в следующем составе:

- председатель комиссии - глава муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- заместитель председателя комиссии – первый заместитель главы муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- специалисты соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- специалист отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- специалист отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- специалист финансового управления муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»;
- специалист правового отдела администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

К работе комиссии по согласованию могут быть привлечены специалисты иных отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», а также депутаты представительных органов местного самоуправления.

3.2. Число членов комиссии должно быть не более 9 человек.

3.3. Состав комиссии и последующие изменения в ее составе, утверждаются распоряжением администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

#### 4. Порядок работы комиссии

4.1. Распоряжение о проведении комиссии издается администрацией муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» не менее чем за пятнадцать рабочих дней до даты начала работы такой комиссии и направляется членам комиссии, предприятиям, отчитывающимся о своей деятельности.

Срок, в течение которого члены комиссии и приглашаемые на заседание комиссии предприятия должны быть извещены, составляет не менее чем десять рабочих дней до даты начала ее работы.

4.2. В распоряжении администрации помимо утверждения состава комиссии отражается:

- график работы комиссии;
- перечень предприятий, отчитывающихся о своей деятельности;
- дата, время и место заседания комиссии.

4.3. Комиссия проводит свои заседания в соответствии с графиком работы.

4.4. Председатель комиссии утверждает повестку дня заседания и ведет его. В отсутствие председателя комиссии организует и ведет заседание заместитель председателя комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвовало не менее двух третей от общего числа ее членов. Решение комиссии принимается на заседании простым большинством голосов от числа ее членов, участвующих в голосовании. В случае, если голоса разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю или его заместителю, ведущему заседание комиссии.

4.6. Организационно-техническую работу по подготовке, проведению и оформлению протокола заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.7. Протокол заседания комиссии оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

В протоколе заседания указываются:

- место, дата и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- перечень выступающих и тема выступления;
- вопросы членов комиссии к представителям предприятия и их ответы;
- предложения и рекомендации комиссии по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения и оценка деятельности предприятия за отчетный период. Протокол, согласованный с членами комиссии, подписывается председателем комиссии, при его отсутствии заместителем председателя комиссии, и секретарем комиссии.

4.8. Члены комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменной форме, с обязательным приложением к протоколу.

4.9. Протокол заседания комиссии направляется всем членам комиссии.

4.10. Решение комиссии направляется секретарем комиссии руководителю предприятия в течение трёх рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии в виде выписки из протокола заседания.

#### 5. Порядок представления предприятием документов

5.1. Руководитель предприятия не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания комиссии направляет членам комиссии следующие документы на бумажном носителе:

- отчет руководителя предприятия;

- бухгалтерскую отчетность по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации для сдачи годовой бухгалтерской отчетности с пояснительной запиской.

5.2. Отчет руководителя предприятия должен содержать:

- анализ финансового состояния предприятия за отчетный период;

- анализ выполнения основных показателей плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период;

- факторы, повлиявшие в отчетном году на финансовый результат;

- перспективы развития предприятия;

- сведения в отношении заемных средств;

- планируемые капитальные и долгосрочные финансовые вложения;

- информацию об исполнении рекомендаций и ранее принятых комиссией решений;

- иную информацию, предусмотренную уставом предприятия или иным внутренним документом предприятия.

5.3. Пояснительная записка должна содержать сопутствующую бухгалтерской отчетности информацию о деятельности предприятия за отчетный период. Она должна отражать изменения основных экономических и финансовых показателей деятельности предприятия по сравнению с отчетным периодом прошлого года и включать расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности, расшифровку прочих доходов и расходов, справку о состоянии расчетов с бюджетом за отчетный период.

### 3. Иные материалы, извещения, сообщения

#### 1. Извещение о проведении аукциона

Администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Продавец: Муниципальное образование «Каргопольский муниципальный район».

Адрес: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20.

Основание: распоряжения администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 19.03.2018 № 175-ро «О проведении аукциона на право

заключения договора аренды земельного участка, для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок (размещение теплиц, для выращивания посадочного материала)».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка, сроком на 10 (десять) лет, расположенного по адресу:

Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, проезд Производственный, 14 а, с кадастровым номером 29:05:130102:213, площадью 3500 кв.м, из земель населённых пунктов, с разрешенным использованием – для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок (размещение теплиц, для выращивания посадочного материала).

Начальная цена права на заключение договора аренды земельного участка 31071 (тридцать одна тысяча семьдесят один) рубль, что составляет 25 % от кадастровой стоимости земельного участка, с шагом аукциона 932 (девятьсот тридцать два) рубля (3% от начальной цены).

Сумма задатка для участников аукциона в размере 100 % от начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

Время и место приема заявок: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00; пятница с 08.30 до 15.30 по московскому времени по адресу: Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5, 2-й этаж, каб. 3, тел./факс 8(81841) 2-10-59.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона по месту приёма заявок соглашение о задатке.

Реквизиты для перечисления задатка: УФК по Архангельской области и НАО (администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», л/сч. 05243006210), р/с 40302810400003000058, банк получателя – Отделение Архангельск, г. Архангельск БИК 041117001, ИНН 2911001524, КПП 291101001.

Назначение платежа: задаток на участие в аукционе (указать адрес земельного участка).

Дата, время, место и порядок определения участников аукциона: 26 апреля 2018 года в 14.00 по московскому времени по адресу: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20.

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет организатора аукциона установленной суммы задатка.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Итоги подводятся в день проведения аукциона том же помещении и отражаются в протоколе о результатах.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный победителем аукциона на счет организатора аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Сведения о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Победителю аукциона оплату произвести не позднее 30 дней с даты проведения аукциона.

Информацию о проведении аукциона можно получить в отделе по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» в рабочие дни по адресу: Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5, 2-й этаж, каб. 3, тел. 8 (81841) 2-10-59, или на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Дата начала приема заявок: 27 марта 2018 года.

Дата окончания приема заявок: 25 апреля 2018 года.

Аукцион состоится 27 апреля 2018 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Каргополь, ул. Победы, 20, в актовом зале.

## **2. Извещение о проведении аукциона**

Администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Продавец: Муниципальное образование «Каргопольский муниципальный район».

Адрес: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20.

Основание:

- распоряжение администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» от 21.03.2018 № 196-ро «О проведении аукциона по продаже земельного участка для огородничества».

Предметом аукциона является продажа земельного участка, расположенного по адресу:

Лот № 1 - Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, пр. Октябрьский, в 15 метрах северо-восточнее жилого дома № 22, из земель населённых пунктов, с кадастровым номером 29:05:130125:452, площадью 328 кв.м, с разрешенным использованием – для огородничества.

Начальная цена предмета аукциона 29700 (двадцать девять тысяч семьсот) рублей 40 копеек, с шагом аукциона 891 (восемьсот девяносто один) рубль (3% от начальной цены);

Сумма задатка для участников аукциона в размере 100% от начальной цены земельного участка

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

Время и место приема заявок: понедельник - четверг с 08.30 до 17.00; пятница с 08.30. до 15.30 по московскому времени по адресу: Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5, 2-й этаж, каб. 3, тел./факс 8(81841) 2-10-59.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона по месту приема заявок соглашение о задатке.

Реквизиты для перечисления задатка: УФК по Архангельской области и НАО (администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», л/сч. 05243006210), р/с 40302810400003000058, банк получателя – Отделение Архангельск, г. Архангельск БИК 041117001, ИНН 2911001524, КПП 291101001.

Назначение платежа: задаток на участие в аукционе (указать адрес земельного участка).

Дата, время, место и порядок определения участников аукциона: 26 апреля 2018 года в 12:00 по московскому времени по адресу: Адрес: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20.

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет организатора аукциона установленной суммы задатка.

По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Итоги подводятся в день проведения аукциона в том же помещении и отражаются в протоколе о результатах.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Договор купли – продажи земельного участка заключается с победителем аукциона в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный победителем аукциона на счет организатора аукциона, засчитывается в счет цены выкупа за земельный участок.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Сведения о победителях аукциона, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки

заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информацию о проведении аукциона можно получить в отделе по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» в рабочие дни по адресу: Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5, 2-й этаж, каб. 3, тел. 8 (81841) 2-10-59, или на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Дата начала приема заявок: 27 марта 2018 года.

Дата окончания приема заявок: 25 апреля 2018 года.

Аукцион состоится 27 апреля 2018 года в 12 часов 00 минут по адресу: г. Каргополь, ул. Победы, 20, в актовом зале.

### **3. Извещение о возможности предоставления земельного участка в аренду**

Администрация муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» сообщает о возможности предоставления земельного участка в аренду, расположенного по адресу: Архангельская область, Каргопольский район, МО «Ухотское», д. Чагловская, в 300 метрах юго-восточнее жилого дома № 6, площадью 1600 кв.м, условный номер земельного участка 29:05:091001:ЗУ1, для ведения личного подсобного хозяйства.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка принимаются с 27.03.2018 по 25.04.2018 года. Заявления направляются по адресу: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20, заявителем лично, почтой или по электронной почте [adminkar@atnet.ru](mailto:adminkar@atnet.ru). Ознакомится со схемой расположения земельного участка и получить дополнительную информацию можно по адресу: г. Каргополь, ул. Победы, 5, 2 этаж, тел. 8 (81841) 2-10-59, в рабочие дни понедельник - четверг с 08:30 до 13:00, с 14:00 до 17:00, пятница с 08:30 до 13:00, с 14:00 до 15:30.